LAPORAN

HASIL AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK (UNISBANK)
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Oleh :

Tim Direktorat Jaminan Mutu

DIREKTORAT JAMINAN MUTU (DJM)

UNIVERSITAS STIKUBANK (UNISBANK)

SEMARANG

2022

LAPORAN HASIL AUDIT MUTU INTERNAL
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

PENGESAHAN

30 September 2022

Disusun oleh :	Diperiksa dan disetujui oleh :
Sekretaris DJM	Direktur DJM
Ida Nurhayati, S.E., M.Si..	Dr. Yohanes Suhari, MMSI

UNIVERSITAS STIKUBANK
DIGITAL YOUTH ENTREPRENEURIAL UNIVERSITY
DIREKTORAT JAMINAN MUTU

3. DAFTAR ISI

		Hal.
1.	HALAMAN JUDUL	1
2.	HALAMAN IDENTITAS/PENGESAHAN	2
3.	DAFTAR ISI	3
4.	PENDAHULUAN	4
5.	HASIL AUDIT MUTU INTERNAL	6
6.	PEMBAHASAN	19
7.	KESIMPULAN/SARAN	20

4. PENDAHULUAN

a. Latar Belakang

Tuntutan masyarakat terhadap kualitas pendidikan tinggi saat ini semakin menjadi pacuan bagi setiap lembaga pendidikan tinggi untuk meningkatkan mutu akademik beserta pelayanannya. Pemerintah juga memperkuat hal ini dengan mengeluarkan berbagai undang-undang dan peraturan yaitu Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang sistem pendidikan nasional, Undang-undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2005 tentang Perguruan Tinggi, Peraturan Pemerintah Nomor 19 tahun 2005 tentang Standar Pendidikan Tinggi, Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No.49 Tahun 2014 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No.50 Tahun 2014 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Inidonesia Nomor Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2018 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang merupakan perguruan tinggi swasta yang terus berusaha untuk meningkatkan kualitas baik dalam segi mutu akademik maupun pelayanan administrasi bagi civitas akademika. Menyikapi kondisi ini, UNISBANK sudah mengembangkan sistem penjaminan mutu dan melakukan pengendalian internal dengan melaksanakan audit internal mutu akademik. Terkait dengan peningkatan mutu input, proses dan output pendidikan serta pengembangan sistem penjaminan mutu akademik di UNISBANK, maka diperlukan suatu audit internal mutu akademik. Kegiatan audit internal mutu akademik merupakan salah satu bentuk monitoring dan evaluasi yang dilakukan terhadap capaian maupun target-target yang telah ditetapkan. Adapun sasaran dari program kerja ini adalah fungsi sistem penjaminan mutu akademik terlaksana dengan baik.

b. Tujuan Audit

Tujuan audit mutu internal pada siklus ini adalah untuk mengetahui posisi/peta dari

Unisbank. Selain itu, tujuan audit adalah untuk mengetahui kesesuaian dari apa yang telah direncanakan oleh unit terkait dengan implementasinya (mengevaluasi program kerja apakah sudah terlaksana dengan baik atau tidak), serta mengetahui ketercapaian sasaran mutu yang telah dicanangkan oleh unit kerja terkait seperti yang tercantum dalam standar SPMI Unisbank.

c. Waktu Audit

Pelaksanaan audit dilakukan pada bulan Agustus dan September 2022.

d. Ruang Lingkup,

Lingkup AMI pada siklus ini adalah mencakup Standar Pendidikan serta kelengkapan dokumen pendukung untuk keperluan akreditasi program studi maupun institusi. Bagian yang diaudit adalah Intitusi dan semua Program studi. Audit dilakukan untuk tahun akademik 2021/2022.

e. Metode Pelaksanaan Audit

Pelaksanaan Audit dilakukan dengan metoda observasi dan wawancara. Sebelum pelaksanaan audit mutu internal diadakan, pertemuan antara semua auditor dan auditee dilakukan untuk diberi pengarahan. Pada saat itu juga instrumen untuk wawancara sudah disiapkan sehingga dapat dipelajari baik oleh auditor maupun auditee. Instrumen wawancara yang sudah dipelajari baik oleh auditor maupun auditee dimaksudkan agar kedua belah pihak lebih siap ketika wawancara antara auditor dan auditee dilakukan. Pelaksanaan audit mutu internal juga didukung dengan software SIMUTU yang khususnya untuk melihat kelengkapan dokumen masing-masing program studi dan Institusi.

5. HASIL AUDIT MUTU INTERNAL

Unit yang diaudit Prodi S-2 Manajemen

Auditee	**Dr. Sunarto, M.M**
Auditor 1	**Endang Yuliani, S.S., M.Hum**
Auditor 2	**Yunus Anis, S.Kom. M.Kom**

NO	URAIAN LAPORAN KETIDAKSESUAIAN
1	Dokumen SPMI belum diupload di SIMUTU
2	Beberapa isian terkait dengan tracer alumni belum laporan dari bidang kemahasiswaan
3	Tidak tersedia dokumen laporan tracer alumni (waktu tunggu, tingkat kepuasan, dll)
4	Sarana dan prasarana terbatas
5	Mekanisme penerimaan mahasiswa baru dengan pola 15:1 ditiadakan sehingga mempersulit ruang gerak pengelola
6	Kurikulum yang digunakan adalah kurikulum tahun 2020 dengan jumlah mata kuliah 27, namun proses MBKM belum berjalan
7	Masih menggunakan dosen luar berjumlah 2 dosen
8	Proses pembelajaran belum menggunakan sisfo yang telah disediakan ditingkat Universitas, e-learning baru mulai digunakan pada semester ganjil 2022/2023
9	Beberapa dokumen terkait dengan peraturan dan prosedur penilaian seringkali terlambat didokumentasikan

Unit yang diaudit Prodi S-1 Manajemen

Auditee	**Dr. Suhana, M.Si**
Auditor 1	**Setyawan Wibisono, S.Kom. M.Cs**
Auditor 2	**Antoni Yohanes, S.T., M.T**

NO	URAIAN LAPORAN KETIDAKSESUAIAN
1	Belum tercapainya waktu tunggu lulusan mendapat pekerjaan yang sesuai dengan kompetensi prodi maksimal selama 6 tahun
2	Belum tercapainya minimal 80% lulusan bekerja sesuai dengan kompetensi program studi
3	Belum tercapainya kepuasan pengguna lulusan terhadap kinerja lulusan minimal 75%
4	Belum tercapainya minimal 75% lulusan mampu bekerja pada perusahaan tingkat internasional, nasional dan lokal atau berwira usaha
5	Belum tercapainya SK pedoman implementasi kurikulum
6	Belum terlaksananya monitoring dan di level prodi oleh UJM setiap semester tentang mutu proses pembelajaran
7	Belum tersedianya bukti yang sahih tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan pembelajaran
8	Belum terealisasinya rata-rata penggunaan dana untuk kegiatan pembelajaran

Unit yang diaudit Prodi S-1 Akuntansi

Auditee	**Cahyani Nuswandari, S.E., M.Si., Akt.**
Auditor 1	**Felix Andreas Sutanto, S.Kom, M.Cs**
Auditor 2	**Wenny Megawati, S.H., M.H**

NO	URAIAN LAPORAN KETIDAKSESUAIAN
1	Belum tercapainya jumlah prestasi akademik dan non akademik
2	Belum mengetahui minimal 80% lulusan bekerja dengan kompetensi program studi, kepuasan pengguna lulusan karena belum adanya data, dibutuhkan tracer study/alumni
3	Belum adanya buku pedoman tentang penerapan tugas dosen
4	Belum terpenuhinya persentase jumlah guru besar/lector kepala dibanding jumlah seluruh dosen tetap minimal 15%
5	Belum terpenuhinya dosen program studi akuntansi yang memiliki sertifikat kompetensi
6	Belum terpenuhinya jumlah rekognisi dosen prodi akuntansi dalam 3 tahun terakhir minimal sebanyak 50% dari keseluruhan jumlah dosen tetap
7	Belum tersedianya LED dan LKPS

Unit yang diaudit	Prodi D-3 Keuangan dan Perbankan
Auditee	**Dr. Jacobus Widiatmoko, M.M.**
Auditor 1	**Budi Hartono, S.Kom., M.Kom**
Auditor 2	**Setyawan Wibisono, S.Kom., M.Cs**

NO	URAIAN LAPORAN KETIDAKSESUAIAN
1	Belum tercapainya jumlah prestasi akademik mahasiswa pada tingkat provinsi, nasional dan internasional
2	Belum tercapainya waktu tunggu lulusan mendapat pekerjaan yang sesuai dengan kompetensi prodi maksimal selama 6 bulan
3	Belum tercapainya kepuasan pengguna lulusan terhadap kinerja lulusan
4	Belum tercapainya rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen prodi D3 KP
5	Belum terealisasinya rata-rata penggunaan dana untuk kegiatan pembelajaran

Unit yang diaudit Prodi PPAk

Auditee	**Arief Himawan Dwi N., S.E., M.M., Akt.**
Auditor 1	**Hari Murti, S.Kom., M.Cs**
Auditor 2	**Budi Hartono, S.Kom., M.Kom**

NO	URAIAN LAPORAN KETIDAKSESUAIAN
1	Dari 12 dokumen pada indikator Profil UPPS, baru diunggah 3 dokumen yaitu 3B, 4B, 9B
2	Dari 26 dokumen pada indikator VTMS, baru diunggah 4 dokumen yaitu 12C1, 13C1, 14C1 dan 19C1
3	Dari 37 dokumen pada indikator Tata Pamong, Tata Kelola, Kerjasama baru diunggah 2 dokumen, yaitu 1C2 dan 25C2
4	Dari 15 dokumen pada indikator Mahasiswa Baru diunggah 2 dokumen yaitu 3C3 dan 9C3
5	Dari 55 dokumen pada indikator Sumber Daya Manusia, baru diunggah 6 dokumen, yaitu 3C4, 7C4, 34C4, 36C4, 38C4 dan 41C4
6	Dari 41 dokumen pada indikator Keuangan dan Sarana Prasarana baru diunggah 1 dokumen yaitu 24C5
7	Dari 52 dokumen pada indikator Pendidikan baru diunggah 4 dokumen, yaitu 28C6, 34C6, 39C6 dan 42C6
8	Dari 34 dokumen pada indikator Penelitian belum ada dokumen yang diunggah
9	Dari 34 dokumen pada indikator Pengabdian belum ada dokumen yang diunggah
10	Dari 24 dokumen pada indikator Luaran dan Capaian baru 1 dokumen yang diunggah yaitu 1C9
11	Belum diunggah semua dokumen tentang indikator pada Kondisi Eksternal (A)
12	Belum ada prestrasi akademik dan non akademik Belum tersedia informasi yang berkaitan dengan alumni

Unit yang diaudit	Prodi S-1 Sistem Informasi
Auditee	**Arief Jananto, S.Kom, M.Cs.**
Auditor 1	**Sri Sudarsi, S.E., M.Si**
Auditor 2	**Andi Kartika, S.E., M.M**

NO	URAIAN LAPORAN KETIDAKSESUAIAN	WAKTU PENYELESAIAN
1	Rasio jumlah mahasiswa dengan dosen belum tercapai	
2	Rata-rata penggunaan dana untuk kegiatan pembelajaran belum tercapai	
3	Kepuasan pengguna lulusan sudah dilakukan belum ada kesimpulan	
4	Lulusan bekerja pada perusahaan internasional dan wirausaha belum tercapai	
5	Prestasi mahasiswa non akademik belum ada	
6	Rasio dosen luar/tidak tetap belum sesuai	

Unit yang diaudit	Prodi S-1 Teknik Informatika
Auditee	**Jati Sasongko, S.Kom., M.Cs**
Auditor 1	Endang Yuliani Rahayu, S.S., M.Hum
Auditor 2	Anwar Mansyur, S.E., M.Sc

NO	URAIAN LAPORAN KETIDAKSESUAIAN
1	Informasi terkait lulusan (waktu tunggu, kesesuaian bidang ilmu dan pekerjaan, kepuasan pengguna dan informasi terkait skala perusahaan) belum ada
2	Dokumen yang semestinya diunggah di SIMUTU belum dilakukan
3	Target kelulusan yang tepat waktu semestinya 75% namun yang tercapai hanya 44%. Selain itu, prosentase kesuksesan studi sebesar 44% dari standar yang telah ditetapkan sebesar 85%
4	Pembiayaan pembelajaran per mahasiswa per tahun juga belum mencapai standar, yakni 14.175.000 dari standar 18.000.000
5	Terdapat beberapa dosen senior yang masih memiliki JAFA Asisten Ahli (AA)

Unit yang diaudit	Prodi D-3 Manajemen Informatika
Auditee	**Herny Februariyanti, S.Kom, M.Cs**
Auditor 1	**Anwar Mansyur, S.E., M.Sc**
Auditor 2	**Ika Rosyada Fitriati, S.E., M.Si**

NO	URAIAN LAPORAN KETIDAKSESUAIAN
1	Belum ada informasi terkait tracer studi dari bidang 3, web tracer studi tidak berfungsi
2	Belum ada informasi yang konkrit terkait pembiayaan pembelajaran
3	Belum tercapainya rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen tetap

Unit yang diaudit Prodi S-1 Ilmu Hukum

Auditee	**Arikha Saputra, S.H., M.H**
Auditor 1	**Antoni Yohanes, S.T., M.T**
Auditor 2	**Felix Andreas Sutanto, S.Kom, M.Cs**

NO	URAIAN LAPORAN KETIDAKSESUAIAN
1	Belum tercapainya prestasi akademik dan non akaemdik mahasiswa ditingkat internasional dan provinsi
2	Belum tercapainya waktu tunggu lulusan mendapat pekerjaan yang sesuai dengan kompetensi prodi maksimal selama 6 bulan
3	Belum tercapainya minimal 80% lulusan bekerja sesuai dengan kompetensi program studi
4	Belum tercapainya kepuasan pengguna lulusan terhadap kinerja lulusan minimal 75%
5	Belum tercapainya minimal 75% lulusan mampu bekerja pada perusahaan tingkat internasional, nasional, lokal atau berwira usaha
6	Belum tersedianya pedoman pengembangan kurikulum program studi
7	Belum tersedianya pedoman implementasi kurikulum yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, pemantauan dan peninjauan kurikulum
8	Belum terlaksananya monitoring dan evaluasi tentang mutu proses pembelajaran oleh UJM setiap semester
9	Belum terpenuhinya prosentase jumlah dosen tidak tetap dibanding dengan jumlah seluruh dosen
10	Belum tercapainya rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen tetap
11	Belum memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan jenis pekerjaannya
12	Belum tersedianya bukti formal keberfungsian sistem pengelolaan fungsional dan operasional pembelajaran
13	Belum terlaksana monitoring pengelolaan pembelajaran
14	Belum tersedianya laporan pengelolaan pembelajaran yang dibuat oleh kaprodi dalam bentuk LKPS dan LED
15	Belum terealisasinya rata-rata penggunaan dana untuk kegiatan pembelajaran

Unit yang diaudit	Prodi S-1 Sastra Inggris
Auditee	**Dr. Agnes Widyaningrum, S.E., S.Pd., M.Pd.**
Auditor 1	**Yunus Anis, S.Kom., M.Kom**
Auditor 2	**Ika Rosyada, S.E., M.Si**

NO	URAIAN LAPORAN KETIDAKSESUAIAN
1	Belum ada laporan tracer alumni terkait dengan masa tunggu alumni, tingkat kepuasan, dll
2	Peninjauan kurikulum terkendala dana
3	
4	
5	
6	
7	
8	

Unit yang diaudit Prodi S-1 Teknik Industri

Auditee	**Firman Ardiansyah, S.T., M.T.**
Auditor 1	**Sri Sudarsi, S.E., M.Si**
Auditor 2	**Andi Kartika, S.E., M.M**

NO	URAIAN LAPORAN KETIDAKSESUAIAN
1	Belum tersedianya laporan kaprodi tentang kinerja pembelajaran prodi dalam bentuk LED dan LKPS Tahunan
2	Belum tercapainya rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen tetap.
3	Belum terpenuhinya prosentase jumlah dosen tidak tetap dibanding dengan jumlah seluruh dosen.
4	Belum terpenuhinya prosentase jumlah guru besar dibanding jumlah seluruh dosen tetap.
5	Belum terpenuhinya rasio jumlah dosen tetap yang memenuhi persyaratan dosen terhadap jumlah program studi
6	Monitoring dan evaluasi yang efektif tentang mutu proses pembelajaran yang hasilnya belum terdokumentasi secara komprehensif
7	Belum tercapainya prosentase keberhasilan studi untuk setiap program studi minimal 85%
8	Belum tercapainya target minimal 50% mahasiswa dapat lulus tepat waktu.
9	Belum tercapainya minimal 75% lulusan mampu bekerja pada perusahaan tingkat internasional, nasional dan lokal atau berwira usaha.
10	Belum tercapainya kepuasan pengguna lulusan terhadap kinerja lulusan minimal 75%
11	Belum tercapainya minimal 80% lulusan bekerja sesuai dengan kompetensi program studi.
12	Belum tercapainya waktu tunggu lulusan mendapat pekerjaan yang sesuai dengan kompetensi prodi maksimal selama 6 tahun.
13	Belum tercapainya prestasi non akademik mahasiswa baik tingkat provinsi, nasional maupun internasional.

Yang diaudit	Prodi D-3 Perhotelan
Auditee	**Artin Bayu Mukti, A.Par., M.Par**
Auditor 1	**Dr. Sri Isnowati, S.E., M.Si**
Auditor 2	**Wenny Megawati, S.H., M.H**

NO	URAIAN LAPORAN KETIDAKSESUAIAN
1	Sudah ada tracer alumni melalui WA grup dan sosial media namun perlu ditingkatkan lagi menggunakan sistem
2	Kepuasan pengguna lulusan, sudah ada feed back hanya secara lisan tetapi belum tersedia secara sistem
3	Dokumen belum diuploud pada SIMUTU karena sistem SIMUTU belum optimal (belum ada juknis pengunggahan)

Yang diaudit	Institusi
Auditee	**Dr. Endang Tjahjaningsih, S.Kom, M.M**
Auditor 1	**Dr. Sri Isnowati, S.E., M.Si**
Auditor 2	**Hari Murti, S.Kom, M.Cs**

NO	URAIAN LAPORAN KETIDAKSESUAIAN
1	Belum optimalnya sistem tracer studi.
2	Data tentang lulusan sesuai bidang ilmu sudah ada tetapi belum bisa diakses secara sistem.
3	Integrasi kegiatan penelitian untuk peningkatan mutu proses pembelajaran sudah ada, tetapi belum optimal.
4	Belum diunggah dokumen kondisi eksternal pada indikator 3A, 4A, 5A, 6A
5	Belum diunggah dokumen profil UPPS pada indikator 1B, 6B, 7B, 8B, 9B, 10B, 11B, 12B
6	Belum diunggah dokumen VTMS pada indikator 1C1, 3C1, 4C1, 5-10C1, 12-14C1, 16-25C1
7	Belum diunggah dokumen Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerja Sama
8	Belum diunggah dokumen mahasiswa pada indikator 1C3, 4-14C3
9	Dari 52 indikator dokumen pendidikan baru diunggah 9 indikator
10	Yang belum diunggah indikator penelitian yaitu 9C7, 10C7, 23C7, 13C7, 17C7, 25C7, 28-34C7
11	Yang belum diunggah indikator pengabdian yaitu 9C8, 10C8, 23C8, 13C8, 17C8, 25C8, 28-34C8
12	Yang belum diunggah indikator luaran dan capaian tridharma ada 22 indikator (yang diunggah baru indikator 1C9 dan 3C9)

6. PEMBAHASAN

Berdasarkan temuan-temuan di atas dapat dirangkum hasil temuanya adalah sebagai berikut :

1. **Standar Isi**, standar ini berkaitan dengan pengembangan dan pelaksanaan kurikulum.
    - Integrasi hasil penelitian untuk materi pembelajaran masih kurang
2. **Standar Proses** yang memiliki kaitan dengan proses pembelajaran yang dilaksanakan di sekolah.
    - Pemanfaatan e-leaning belum optimum
    - Monev proses pembelajaran belum optimum
3. **Standar Penilaian Pendidikan**, yaitu standar yang terkait dengan penilaian, analisis, dan evaluasi hasil belajar siswa.
    - Monev hasil belajar siswa belum optimum
4. **Standar Kompetensi Lulusan**, yaitu standar yang berkaitan dengan pencapaian standar dan hasil belejar para peserta didik.
    - Tracer alumni belum optimum serta laporan tracer alumni
    - Waktu tunggu lulusan dan kepuasan pengguna lulusan
    - Belum tercapai jumlah prestasi akademik dan non akademik
    - Jumlah alumni yang berwirausaha masih kurang
    - Jumlah alumni yang bekerja di perusahaan internasional
5. **Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan**, yang terkait dengan kualifikasi dan kompetensi tenaga pendidik.
    - Belum terpenuhinya rasio jumlah dosen S2 yang lektor kepala dan atau profesor
    - Beberapa prodi jumlah dosen yang memiliki sertifikasi kompetensi masih kurang
    - Rasio dosen tidak tetap dengan dosen tetap
6. **Standar Pengelolaan**, yaitu terkait dengan pengelolaan yang perlu dilakukan untuk seluru elemen pada institusi pendidikan.
    - Dokumen SPMI sebagian belum diupload
    - Dokumen terkait pedoman-pedoman belum lengkap
7. **Standar Pembiayaan Pendidikan**, yang berkaitan dengan anggaran sekolah.
    - Anggaran untuk operasional pembelajaran masih kurang
8. **Standar Sarana dan Prasarana**, standar ini berkaitan dengan infrastruktur yang terdapat pada institusi pendidikan.
    - Keterbatasan sarana dan prasarana
9. Ketersediaan laporan LED & LKPS program studi

7. KESIMPULAN / SARAN

Berdasarkan hasil temuan diatas, beberapa hal penting dan mendesak harus segera diselesaikan karena membawa efek yang besar, yaitu :

1. Peningkatan proses pembelajaran.
2. Peningkatan Rasio dosen dan mahasiswa dengan menambah kwantitas mahasiswa
3. Peningkatan prestasi mahasiswa baik untuk prestasi akademik maupun prestasi non akademik.
4. Tracer Alumni sampai dengan kepuasan pengguna alumni.

8. LAMPIRAN

1. Undangan Koordinasi Pelaksanaan Audit
2. Surat Tugas Auditor
3. Surat Tugas Auditee

Nomor : 023/J.15/UNISBANK/VIII/2022
Lamp. : -
Hal. : **Rapat Koordinasi**

Kepada Yth,
Bpk./Ibu Auditor dan Auditee
Universitas Stikubank Semarang
di
Semarang

Dengan hormat,

Menindaklanjuti Surat Tugas Nomor : 744/J.01/UNISBANK/ST/VIII/2022 tertanggal 4 Agustus 2022 tentang pelaksanaan audit di Unisbank pada hari Senin, 29 Agustus 2022 s/d Jumat, 9 September 2022, bersama ini kami mohon kehadiran Auditor dan Auditee pada :

Hari / Tgl.	:	Jumat, 12 Agustus 2022
Jam	:	09.30 s/d selesai
Acara	:	Koordinasi materi audit
Tempat	:	Via Google Meet Link : https://meet.google.com/tjy-duaz-tuu

Demikian atas kehadiranya kami ucapkan banyak terima kasih.

Semarang, 10 Agustus 2022
Direktur DJM,

UNIVERSITAS STIKUBANK
DIGITAL YOUTH ENTREPRENEURIAL UNIVERSITY
DIREKTORAT JAMINAN MUTU

Dr. Yohanes Suhari, M.MSI.
NIDN : 0620106502

Digital Youth Entrepreneurial University

UNIVERSITAS STIKUBANK

SURAT TUGAS

Nomor : 744/J.01/UNISBANK/ST/VIII/2022

Berdasarkan Surat dari Direktorat Jaminan Mutu, Nomor : 021/J.15/UNISBANK/VIII/2022, pada tanggal 1 Agustus 2022, tentang Permohonan Surat Tugas Auditor Tahun Akademik 2021/2022, maka yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	**(Terlampir)**
Pelaksanaan	:	Senin, 29 Agustus 2022 s.d. Jumat, 9 September 2022
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keterangan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2021/2022

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 4 Agustus 2022
a.n. Rektor
Wakil Rektor
Bidang Akademik dan Kemahasiswaan,

UNIVERSITAS STIKUBANK DIGITAL YOUTH ENTREPRENEURIAL UNIVERSITY

Dr. Endang Tjahjaningsih, S.E., M. Kom.
NIDN: 0622056601

Tembusan :
1. Rektor
2. Wakil Rektor
3. Dekan
4. DJM/DPPMP
5. Ka. BAA
6. Ka. Divisi PSDM/Ka. DKeuangan
7. Arsip

Lampiran I Surat Tugas
Nomor : 744/J.01/UNISBANK/ST/VIII/2022
Tanggal : 4 Agustus 2022
Tentang : Sebagai Auditor Tahun Akademik 2021/2022

No	Program Studi	Auditor 1	Auditor 2
1	Teknik Informatika	Endang Yuliani Rahayu, S.S., M.Pd.	Anwar Mansyur, S.E., M.Sc.
2	Sistem Informasi	Sri Sudarsi, S.E., M.Si.	Andi Kartika, S.E., M.M.
3	Teknik Industri	Sri Sudarsi, S.E., M.Si.	Andi Kartika, S.E., M.M.
4	Manajemen	Setyawan Wibisono, S.Kom., M.Cs.	Antoni Yohanes, S.T., M.T.
5	Akuntansi	Felix Andreas Sutanto, S.Kom., M.Cs.	Wenny Megawati, S.H., M.H.
6	Pendidikan Profesi Akuntansi	Hari Murti, S.Kom., M.Cs.	Budi Hartono, S.Kom., M.Kom.
7	Magister Manajemen	Endang Yuliani Rahayu, S.S., M.Pd.	Yunus Anis, S.Kom., M.Kom.
8	Ilmu Hukum	Antoni Yohanes, S.T., M.T.	Felix Andreas Sutanto, S.Kom., M.Cs.
9	Sastra Inggris	Yunus Anis, S.Kom., M.Kom.	Ika Rosyada Fitriati, S.E., M.M.
10	Keuangan dan Perbankan	Budi Hartono, S.Kom., M.Kom.	Setyawan Wibisono, S.Kom., M.Cs.
11	Manajemen Informatika	Anwar Mansyur, S.E., M.Sc.	Ika Rosyada Fitriati, S.E., M.M.
12	Perhotelan	Dr. Sri Isnowati, S.E., M.Si.	Wenny Megawati, S.H., M.H.
13	Institusi	Dr. Sri Isnowati, S.E., M.Si.	Hari Murti, S.Kom., M.Cs.

Semarang, 4 Agustus 2022
a.n. Rektor
Wakil Rektor
Bidang Akademik dan Kemahasiswaan,

UNIVERSITAS STIKUBANK
DIGITAL YOUTH ENTREPRENEURIAL UNIVERSITY

Dr. Endang Tjahjaningsih, S.E., M. Kom.
NIDN: 0622056601

SURAT TUGAS
Nomor : 769/J.01/UNISBANK/ST/VIII/2022

Sehubungan dengan Pelaksanaan Auditor Internal Tahun Akademik 2021/2022, maka yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	1. DPPMP 2. Ka. BAA 3. Ka. BKA 4. Ka. DPKPD 5. Ka. DTIK
Pelaksanaan	:	Senin, 29 Agustus 2022 s.d. Jumat, 9 September 2022
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keterangan	:	Sebagai Audite Institusi Untuk Mempersiapkan Dokumen Dalam Pelaksanaan Auditor Internal Tahun Akademik 2021/2022
Auditor	:	1. Dr. Sri Isnowati, S.E., M.Si. 2. Hari Murti, S.Kom., M.Cs.

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 12 Agustus 2022
a.n. Rektor
Wakil Rektor
Bidang Akademik dan Kemahasiswaan,

UNIVERSITAS STIKUBANK
DIGITAL YOUTH ENTREPRENEURIAL UNIVERSITY
UNIVERSITAS

Dr. Endang Tjahjaningsih, S.E., M. Kom.
NIDN: 0622056601

Tembusan :
1. Rektor
2. Wakil Rektor
3. Dekan
4. DJM
5. Ka. BAA
6. Ka. Divisi PSDM/Ka. DKeuangan
7. Arsip

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
(LePenMu)
UNIVERSITAS STIKUBANK (UNISBANK)
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor SEMARANG
LePenMu

Nomor : 041/J.15/UNISBANK/XI/2020
Lamp. : 1 (satu) berkas
Hal : Penjelasan Audit Mutu Internal

Kepada Yth,
Bapak/Ibu Auditee, Auditor, Lembaga/Bagian terkait
Universitas Stikubank (UNISBANK)
Di Semarang

Dengan Hormat,

Mengharapkan kehadiran Bapak/Ibu pada:

Hari, tanggal	:	Rabu, 25 November 2020
Jam	:	09.00 – 11.00 WIB
Tempat	:	Melalui streaming di tempat masing-masing Link : https://meet.google.com/wei-cdsq-eyv
Acara	:	Penjelasan pelaksanaan Audit Mutu Internal Tahun Akademik 2019/2020

Perlu kami informasikan bahwa mempertimbangkan prosedur dan pelaksanaan akreditasi dengan 9 kriteria, maka yang diaudit internal adalah Program Studi/PPAK, Institusi/Universitas, dan Lembaga Penjaminan Mutu. Untuk pelaksanaan audit tersebut perlu dukungan dari bagian lain yang terkait.

Demikian undangan ini kami buat, atas kehadiran Bapak/Ibu diucapkan banyak terima kasih.

Semarang, 19 November 2020
Kepala LePenMu,

Dr. Yohanes Suhari, M.MSI.
NIDN : 0620106502

Lampiran :
- File Daftar Pertanyaan
- Matrik Borang Akreditasi

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Agus Prasetyo U, S.Kom., M.M., M.Kom.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Program Studi D-3 KP	Dr. Jacobus Widiatmoko, M.M.	1.) Agus Prasetyo U, S.Kom., M.M., M.Kom. 2.) Dra. Sulastri, M.Kom.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Hari Murti, S.Kom., M.Cs.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Program Studi S-1 Manajemen	Sri Sudarsi, S.E., M.Si.	1.) Dr. Yohanes Suhari, M.Msi 2.) Hari Murti, S.Kom., M.Cs.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Herny Februariyanti, S.T., M.Cs.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Program Studi PPAK	Arief Himawan Dwi N., S.E., M.M., Akt.	1.) Herny Februariyanti, S.T., M.Cs. 2.) Yulistiyanti, S.S., M.Hum.
2	Program Studi S-1 Ilmu Hukum	Adi Suliantoro, S.H., M.H.	1.) Dr. Yeye Susilowati, M.M. 2.) Herny Februariyanti, S.T., M.Cs.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Jati Sasongko W, S.Kom., M.Cs.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Program Studi S-1 Akuntansi	Cahyani Nuswandari, S.E.,M.Si., Akt.	1.) Jati Sasongko W, S.Kom., M.Cs. 2.) Teguh Kasprabowo,S.Pd., M.Pd.
2	Ketua Program Studi S-1 Teknik Industri	Ir. Enty Nur Hayati, S.T., M.T.	1.) Jati Sasongko W, S.Kom., M.Cs. 2.) Mardi Siswo Utomo, S.Kom., M.Cs.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,



Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Listyorini Wahyu W, S.E., A.Kp, M.Si.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Program Studi S-1 Sistem Informasi	Arief Jananto, S.Kom, M.Cs	1.) Listyorini Wahyu W, S.E., A.Kp, M.Si. 2.) Moch Irsad, S.E., M.M.
2	Program Studi S-1 Sastra Inggris	Dr. Agnes Widyaningrum, S.E., S.Pd., M.Pd.	1.) Dr. Yeye Susilowati, M.M. 2.) Listyorini Wahyu W, S.E., A.Kp, M.Si.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Dr. R.A. Marlien M.M.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Rektor	Dr. Safik Faozi, S.H., M.Hum.	1.) Dr. Yohanes Suhari, M.MSI 2.) Dr. Tristiana Rijanti, S.H., M.M. 3.) Dr. R.A. Marlien M.M.
	Wakil Rektor I	Dr. Edy Winarno, M.Eng.	
	Wakil Rektor II	Dr. Bambang Sudiyatno, M.M.	
	Wakil Rektor III	Drs. Widiyanto Tri Handoko, M.Kom.	
	Wakil Rektor IV	Dr. Elen Puspitasari, M.Si.	
2	Program Studi S-1 Teknik Informatika	Dr. Drs. Eri Zuliarso, M.Kom.	1.) Dr. R.A. Marlien, M.M. 2.) Firman Ardiansyah., S.T., M.T.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Dr. Sri Isnowati, M.Si.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	LePenMu	Dr. Yohanes Suhari, M.MSI.	1.) Dr. Sri Isnowati, M.Si. 2.) Suzy Widyasari, S.E., M.Si.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,



Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Dra. Sulastri, M.Kom.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Program Studi D-3 KP	Dr. Jacobus Widiatmoko, M.M.	1.) Agus Prasetyo U, S.Kom., M.M., M.Kom. 2.) Dra. Sulastri, M.Kom.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,



Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Suzy Widyasari, S.E., M.Si.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	LePenMu	Dr. Yohanes Suhari, M.MSI.	1.) Dr. Sri Isnowati, M.Si. 2.) Suzy Widyasari, S.E., M.Si.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Teguh Kasprabowo,S.Pd., M.Pd.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Program Studi S-1 Akuntansi	Cahyani Nuswandari, S.E.,M.Si., Akt.	1.) Jati Sasongko W, S.Kom., M.Cs. 2.) Teguh Kasprabowo,S.Pd., M.Pd.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,



Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Dr. Tristiana Rijanti, S.H., M.M.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Rektor	Dr. Safik Faozi, S.H., M.Hum.	1.) Dr. Yohanes Suhari, M.MSI 2.) Dr. Tristiana Rijanti, S.H., M.M. 3.) Dr. R.A. Marlien M.M.
	Wakil Rektor I	Dr. Edy Winarno, M.Eng.	
	Wakil Rektor II	Dr. Bambang Sudiyatno, M.M.	
	Wakil Rektor III	Drs. Widiyanto Tri Handoko, M.Kom.	
	Wakil Rektor IV	Dr. Elen Puspitasari, M.Si.	
2	Program Studi D-3 Perhotelan	Ndaru Prasastono, M.Par	1.) Dr. Tristiana Rijanti, S.H., M.M. 2.) Dra. Kis Indriyaningrum., M.Pd., M.Si.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Veronika Lusiana, S.T., M.Kom.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Program Studi S-2 Manajemen	Dr. Endang Tjahjaningsih, S.E., M.Kom.	1.) Veronika Lusiana, S.T., M.Kom. 2.) Sri Yulianto Fajar P, A.Par., M.MPar.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Dr. Yohanes Suhari, M.MSI.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Rektor Wakil Rektor I Wakil Rektor II Wakil Rektor III Wakil Rektor IV	Dr. Safik Faozi, S.H., M.Hum. Dr. Edy Winarno, M.Eng. Dr. Bambang Sudiyatno, M.M. Drs. Widiyanto Tri Handoko, M.Kom. Dr. Elen Puspitasari, M.Si.	1.) Dr. Yohanes Suhari, M.MSI 2.) Dr. Tristiana Rijanti, S.H., M.M. 3.) Dr. R.A. Marlien M.M.
2	Program Studi S-1 Manajemen	Sri Sudarsi, S.E., M.Si.	1.) Dr. Yohanes Suhari, M.Msi 2.) Hari Murti, S.Kom., M.Cs.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Yulistiyanti, S.S., M.Hum.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Program Studi PPAK	Arief Himawan Dwi N., S.E., M.M., Akt.	1.) Herny Februariyanti, S.T., M.Cs. 2.) Yulistiyanti, S.S., M.Hum.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,



Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Firman Ardiansyah., S.T., M.T.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Program Studi S-1 Teknik Informatika	Dr. Drs. Eri Zuliarso, M.Kom.	1.) Dr. R.A. Marlien, M.M. 2.) Firman Ardiansyah., S.T., M.T.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,



Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Dra. Kis Indriyaningrum., M.Pd., M.Si.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Program Studi D-3 Perhotelan	Ndaru Prasastono, M.Par	1.) Dr. Tristiana Rijanti, S.H., M.M. 2.) Dra. Kis Indriyaningrum., M.Pd., M.Si.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Dr. R. Basiya, M.M.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Program Studi D-3 Manajemen Informatika	Eko Nur Wahyudi, S.Kom, M.Cs., MTA.	1.) Dr. R. Basiya, M.M. 2.) Moch. Irsyad, S.E., M.M.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

YAYASAN PENDIDIKAN DAN PENERBIT MAHASISWA INDONESIA (YPPMI)
UNIVERSITAS STIKUBANK
Rektorat Kampus Kendeng :
Jl. Kendeng V Bendan Ngisor Semarang
Telp. (024) 8414970, Fax (024) 8441738
E-mail : fe@unisbank.ac.id
Kampus Mugas :
Jl. Tri Lomba Juang No. 1 Semarang 50241
Telp. (024) 8451976, 8311668, 8454746 Fax (024) 8443240
E-mail : info@unisbank.ac.id

SURAT TUGAS
Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini Rektor Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang menugaskan kepada :

Nama	:	(Terlampir)
Waktu	:	23 November s.d. 4 Desember 2020
Tempat	:	Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang
Keperluan	:	Sebagai Auditor Tahun Akademik 2019/2020

Demikian untuk menjadikan maklum dan mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tersebut.

Setelah melaksanakan tugas mohon membuat laporan kepada Pimpinan.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501

Tembusan Kepada :
1. Rektor
2. Wakil Rektor II,III,IV
3. Dekan/Dir. PPS
4. Ka. LEPENMU
5. Ka. BAUK/Ka. BAAK
6. Kabag. Personalia
7. Arsip

Lampiran Surat Tugas Nomor : 471/J.01/UNISBANK/ST/XI/2020
Auditor : Dr. Yeye Susilowati, M.M.

NO	UNIT YANG DIAUDIT	AUDITEE	AUDITOR
1	Program Studi S-1 Ilmu Hukum	Adi Suliantoro, S.H., M.H.	1.) Dr. Yeye Susilowati, M.M. 2.) Herny Februariyanti, S.T., M.Cs.
2	Program Studi S-1 Sastra Inggris	Dr. Agnes Widyaningrum, S.E., S.Pd., M.Pd.	1.) Dr. Yeye Susilowati, M.M. 2.) Listyorini Wahyu W, S.E., A.Kp, M.Si.

Semarang, 17 November 2020
a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Akademik ,

Dr. Edy Winarno, S.T., M.Eng.
NIDN :0615117501